



# Har du en idé?

Verksamhets-  
fonden

**Vill du göra något tillsammans med dina grannar? Har ni funderat på att något behöver förbättras? Kanske vill du hitta på en aktivitet för att öka trivseln och skapa gemenskap i ditt bostadsområde? Vi hjälper dig att komma igång!**

Vänersborgsbostäder och Hyresgästföreningen är överens om att avsätta en del pengar för just detta till en verksamhetsfond.

### **Exempel på idéer:**

Vill ni odla själva, saknar ni uteplats (eller vill göra den trevligare) - bilda en arbetsgrupp, gör lite skisser, prata med kvartersvärden, gräv!

Tycker ni att det är dags att umgås - samla grannarna i området på uteplatsen med lite grillar och njut!

Är det mörkt och tråkigt på hösten/vintern? Hitta på något kul i kvarterslokalen.

### **Vad krävs för att söka pengar?**

- Mångfald och demokrati skall främjas
- Kostnaden måste stå i relation till antalet hyresgäster som avses
- Självfallet måste aktiviteten vara laglig
- Politisk, religiös eller kommersiell verksamhet får inte förekomma
- Aktiviteten skall vara alla (flertalet) hyresgäster till gagn

### **Är du osäker hur du skall göra?**

Ring eller maila Åsa Svensson eller Ulf Hallman (kontaktuppgifter hittar du på nästa sida)

# Så här gör du för att söka pengar

1 Fyll i ansökan på nästa sida (enbart de gula fälten, blå är till för administratörer)

2 Lämna ansökan till Åsa Svensson på Vänersborgsbostäder eller Ulf Hallman på Hyresgästföreningen

AB Vänersborgsbostäder, Åsa Svensson, Vallgatan 13, 462 85 Vänersborg  
info@vanersborgsbostader.se      Telefon: 0521-260 260

Hyresgästföreningen, Ulf Hallman, Box 1080, 462 28 Vänersborg  
ulf.hallman@hyresgastforeningen.se      Telefon: 0702-21 66 06 eller 010-45 914 20

3 Märk ansökan med "Ansökan Verksamhetsfond".

4 Beslut lämnas inom 14 dagar till den som står som aktivitetsansvarig

5 Genomför aktiviteten

6 Senast 14 dagar efter genomförd aktivitet skall redovisningen skickas in

*Välkommen med din ansökan!*



*Korvgrillning på Kastanjevägen*

## Ansökan om medel till Boinflytandeverksamhet

Datum då ansökan lämnas in	<input type="text"/>
Namn på aktivitet	<input type="text"/>
Aktivitets och ekonomiansvarig	<input type="text"/>
Namn	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Adress	<input type="text"/>
E-post	<input type="text"/>
Bostadsområde	<input type="text"/>
När skall aktiviteten äga rum?	<input type="text"/>

Syfte med aktiviteten Vad vill ni göra?	<input type="text"/>
--	----------------------

Så här har jag/vi beräknat kostnaden (beskrivning)	Beräknad kostnad
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
total beräknad kostnad	0,00 kr
Så här har jag/vi beräknat intäkter (beskrivning)	Beräknad intäkt
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
total beräknad intäkt	0,00 kr
<b>Beräknad Nettokostnad</b>	<b>0,00 kr</b>

Godkänt  datum  Avslag  datum

Kommentar

### Underskrift och godkännande av fördelningsgruppen:

Barbro Lund, HGF	<input type="text"/>
Ulf Hallman, HGF	<input type="text"/>
Åsa Svensson, ABVB	<input type="text"/>
Urban Jonsson, ABVB	<input type="text"/>

## Så här gick det (redovisning):

Beskriv i ord om det blev som ni tänkt, eller Skriv gärna hur många som var med, om det är värt att göra om m.m.

Bifoga gärna bilder som visar vad ni gjorde och vilka som var med.

Ekonomisk redovisning gör ni nedan.

(Kvitton bifogas)

### Ekonomisk redovisning efter aktivitetens slut

Så här blev kostnaden (beskrivning)	Bruttokostnad
total kostnad	0,00 kr

Så här blev intäkterna (beskrivning)	Intäkt
total intäkt	0,00 kr

Utfall Nettokostnad	0,00 kr
Beräknad Nettokostnad (enligt sid 1)	0,00 kr
Skillnad sökta medel och verklig kostnad	0,00 kr

Inlämnat den

Åter redovisat den


Vi som höll i aktiviteten:
